

Министерство образования Пензенской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области
«Сердобский многопрофильный техникум»
(ГБПОУ ПО «СМТ»)

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 5 от 12.09 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ПО «СМТ»
Е.Н.Сынкова
« 12 » 09 2017 г.

**ПОРЯДОК И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА НА ВЛАДЕНИЕ
РУССКИМ ЯЗЫКОМ, ЗНАНИЕ ИСТОРИИ РОССИИ И ОСНОВ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЛЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА**

2017 г.

1. Настоящие Порядок и форма проведения экзамена на владение русским языком, знание истории России и основ законодательства Российской Федерации (далее - Порядок) для иностранных граждан и лиц без гражданства разработан в соответствии с Постановления Правительства Пензенской области от 14 апреля 2015 г. № 194-пП (в редакции от 20.01.2017 N 12-пП).

Порядок определяет правила проведения экзамена образовательными организациями, включенными в Перечень образовательных организаций, имеющих право на проведение экзамена на владение русским языком, знание истории России и основ законодательства Российской Федерации на территории Пензенской области (далее - экзамен), утвержденный настоящим постановлением.

2. Экзамен проводится в целях подтверждения владения иностранными гражданами и лицами без гражданства русским языком, знания истории России и основ законодательства Российской Федерации в соответствии с требованиями к минимальному уровню знаний, необходимых для сдачи указанного экзамена, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

3. Экзамен в целях определения уровня владения русским языком проводится в устной (в виде собеседования) и письменной (в виде тестирования) формах, по истории России и основам законодательства Российской Федерации - в письменной форме (в виде тестирования).

Тестовые вопросы для проведения экзамена делятся на три блока: русский язык, история России, основы законодательства Российской Федерации. Результат выполнения экзамена исчисляется по 100-балльной шкале.

Иностранный гражданин или лицо без гражданства признается сдавшим экзамен, если по результатам его проведения он набрал не менее 60 баллов.

4. Механизм проведения экзамена, контрольные измерительные материалы для подготовки и проведения экзамена в соответствии с требованиями к минимальному уровню знаний утверждаются Министерством образования Пензенской области.

5. В целях разработки методического обеспечения проведения экзамена организация, проводящая экзамен, создает комиссию по проведению экзамена.

Состав комиссии по проведению экзамена, возглавляемой председателем данной комиссии, формируется из числа педагогических работников организаций, проводящих экзамен, имеющих высшее образование по направлению подготовки "Филология" и (или) "Лингвистика", "История", "Юриспруденция".

В состав комиссии по проведению экзамена по согласованию включаются представители Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Пензенской области.

6. Состав комиссии по проведению экзамена утверждается руководителем организации, проводящей экзамен.

7. Расписание проведения экзамена определяется комиссией по проведению экзамена.

8. Для каждого участника экзамена выделяется отдельное рабочее место.

9. Для участников экзамена с ограниченными возможностями здоровья место для проведения экзамена должно быть оборудовано с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

10. Для сдачи экзамена иностранные граждане и лица без гражданства подают в организацию, проводящую экзамен, заявление в письменной или электронной форме. Заявление подается в свободной форме. Реквизиты для направления заявления в электронной форме размещаются на официальных сайтах организации, проводящей экзамен, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Сроки подачи заявлений, сроки и порядок их рассмотрения устанавливает организация, проводящая экзамен, исходя из расписания проведения экзамена.

11. Организации, проводящие экзамен, не позднее чем за 7 календарных дней до проведения экзамена размещают информацию о датах проведения экзамена и демонстрационные варианты тестов на своих информационных стендах и официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Не позднее чем за 7 календарных дней до проведения экзамена организация, проводящая экзамен, предоставляет иностранному гражданину и лицу без гражданства возможность:

- ознакомиться с порядком и формой проведения экзамена;
- получить консультации по вопросам проведения экзамена.

12. В день проведения экзамена, до начала его проведения, член

комиссии по проведению экзамена проводит инструктаж иностранных граждан и лиц без гражданства, а также информирует их о порядке и форме проведения экзамена, продолжительности экзамена, о времени и месте ознакомления с результатами сдачи экзамена.

13. Рассмотрение апелляций иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется конфликтной комиссией, создаваемой организацией, проводящей экзамен.

Состав конфликтной комиссии формируется из числа педагогических работников, имеющих высшее образование по направлениям подготовки "Филология", "Лингвистика", "История", "Юриспруденция", представителей органов государственной власти Пензенской области, Министерства образования Пензенской области, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, общественных и иных объединений.

В конфликтную комиссию не могут быть включены члены комиссии по проведению экзамена.

14. Иностранец или лицо без гражданства вправе в течение трех рабочих дней со дня оглашения результатов экзамена подать апелляцию в свободной форме по результатам проведенного экзамена председателю конфликтной комиссии, создаваемой организацией, проводящей экзамен.

15. Общее руководство и координацию деятельности конфликтной комиссии осуществляет ее председатель.

16. Конфликтная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции иностранных граждан и лиц без гражданства по вопросам нарушения установленного порядка проведения экзамена, а также о несогласии с выставленными баллами;

- принимает по результатам рассмотрения апелляций решение об удовлетворении или отклонении апелляций иностранных граждан и лиц без гражданства;

- информирует иностранных граждан и лиц без гражданства, подавших апелляции, о принятых решениях.

17. Решение конфликтной комиссии принимается большинством голосов в результате открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конфликтной комиссии.

Решение конфликтной комиссии оформляется протоколом.

18. Сроки, место и порядок подачи и рассмотрения конфликтной комиссией апелляций, порядок информирования иностранных граждан и лиц без гражданства, подавших апелляции, о принятом решении устанавливается образовательной организацией, проводящей экзамен.

19. Иностранному гражданину и лицу без гражданства, успешно сдавшему экзамен, выдается документ о прохождении экзамена на владение русским языком, знание истории и основ законодательства Российской Федерации, форма которого утверждена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.01.2015 N 21 "Об утверждении формы документа о прохождении экзамена на владение русским языком, знание истории и основ законодательства Российской Федерации". Срок выдачи документа - не более 7 календарных дней со дня утверждения результатов экзамена.

20. Все материалы экзамена, включая письменные работы, ведомости и протоколы проведения экзамена, хранятся в организации, проводящей экзамен, в течение одного года с момента проведения экзамена.